

下記の通り修正・登録をお願いします。

※太線の中をご記入下さい。

処理区分	<input type="checkbox"/> 新規登録	<input type="checkbox"/> 再発行登録	<input type="checkbox"/> 進学に伴うデータ移行
			旧カード <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

利用者ID 学生番号/教職員番号		【変更後】 * 新しいカード	【変更前】 * 旧カード情報
券面番号			
学部・学府等			
所属 学科・専攻等			
課程	<input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 修士 <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 専門職 <input type="checkbox"/> 研究生等 <input type="checkbox"/> 教員 <input type="checkbox"/> 職員 <input type="checkbox"/> その他()		受け付け店舗 担当者は受付店舗をチェックすること。 <input type="checkbox"/> ウエスト5号館 <input type="checkbox"/> 伊都店 <input type="checkbox"/> 校校舎 <input type="checkbox"/> イースト1号館 <input type="checkbox"/> ビッグどら店 <input type="checkbox"/> 大橋店 <input type="checkbox"/> 筑紫店 <input type="checkbox"/> 医系購買書籍店
卒業予定年	西暦 20 年 月卒業予定		

組合員番号 9184

※券面番号とはカード固有の番号で、「S」「F」「P」等で始まる8桁の番号です。

フリガナ		生年月日	年 月 日
氏名		電話番号	
帰省先住所	〒		
現住所	〒		

受付店舗の方へ

※午後3時までにFAX受信したものは翌営業日以降に、3時以降受信のものは翌々営業日以降に来店してもらい
ようお願い下さい。

※再来店されたら、組合員情報の登録と残高のチャージを行ってください。

処理欄	マネーサバー登録	月 日
	KRM/VRICS修正	月 日